

E-SAKIP

Penggantian Data Dukung Rencana Aksi



Ш

03-08-2023



DASAR

Keputusan Wali Kota Semarang

Surat Edaran Wali Kota Semarang.





Nomor 800/1211 Tahun 2022 tentang Penetapan Pedoman Penilaian Kinerja Organisasi Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Kota Semarang.

Nomor B/1509/860/III/2023 tentang Penilaian Kinerja Organisasi Perangkat Daerah Periodik di Lingkungan Pemerintah Kota

Back to Agenda

DATA DUKUNG

Dipastikan Data Dukung anda sudah sesuai, jika ada catatan dari verifikator mengenaik "**Data Dukung Perlu Diupdate**" maka OPD wajib untuk menggantinya

		kota.go.id/adm	inits a confirmence in	aAksi/228		
	Money Love	er Web 🔇	https://colabnotes	. 🦊 Sign in · Gi	tLab 뺐 Sevir	na GoFe
-SARIP	=	laiyet				
IAIN						
Dashboard		Sasaran	1. Meningkatnya l pendidikan berkua	ayanan alitas	Realisasi Data Dukung	:2 S
Verifikator		Deres alles	Menerbitkan Izin	pendirian SD	Capaian	:10
Website		Rencana Aksi	Masyarakat	akan olen	Status Verifik	asi : Ditt
Penilaian AKIP		Indikator Kineri	Jumlah Satuan Pe	endidikan SD n izin Pendirian		
RENCANAAN KINERJA		indikator kinerj	sekolah	in izin Pendinan		
, Kota	~	Tipe				
OPD	~	Target	2 Satpen			
NGUKURAN KINERJA		Sacaran	2. Meningkatnya	kualitas kinerja	Realisasi	:2 D
Kota	~	Sasafan	pelayanan perang	kat daerah	Data Dukung	:Klik
OPD	~	Rencana Aksi	Kinerja	en Perencanaan	Capaian Status Verific	:10
APORAN KINERJA		Indikator Kinerj	Jumlah dokumen	perencanaan	Status Verifik	uər. UII
Kota	~	Tipe	: UMUM	oull		
OPD	v	Target	2 Dokumen			
PAIAN KINEP IA			2 Manipaliataria	ualitae kiessis	Dealtant	
Link Terkait		Sasaran	pelayanan perang	kat daerah	Realisasi Data Dukung	: T D :Klik
		Rencana Aksi	: Menyusun SOP pe	engukuran kinerja	Capaian	:10
Evaluaci Kinoria		Indikator Kinerj	a: kinerja yang tersu	sor pengukuran sun	Status Verifik	asi: DIT
Evaluasi Kinerja		Tipe	UMUM			
JANJIAN KINERJA		Target	:1 Dokumen			
Perjanjian Kinerja		Casaran	2. Meningkatnya	kualitas kinerja	Realisasi	:2 L
Rencana Aksi		Sasaran Danasan Akai	pelayanan perang	kat daerah	Data Dukung	:Klik
D		Kencana Aksi	: Menyusun pelapo Jumlah Janoran ki	ran kinerja neria vang	Capaian	:10
				Realisasi		Dok
				Realisasi	:21	Dok
				Realisasi Data Duku	:21 ng:Klik	Dok Disir
				Realisasi Data Duku Capaian	:21 ng :Klik :10	Dok Disii 0

							~	-	0	×
					Ŕ	☆ 🔒	v 0	*	• 🦷) I I
eeder b 🛛 🔤	Browsing Most Rec	1 WhatsApp	📙 JAGGS	📙 tabungan web	YouTube	V 127.0.0.1:8	080/php			»
									ų)
Satpen k Disini 10 TERIMA	Data dukung telah s	esuai dan terdapat	visualisasi							
Dokumen k Disini)0 terima	data dukung perlu d	iupdate								
Dokumen c Disini 10 terima	data dukung perlu d	iupdate								
Laporan Disini	Data dukung telah s	esuai dan mendap	atkan legalitas	kepala OPD						÷
📕 🖾 cumen	data duku	ng perlu diu	pdate		~ ~	∜ ■ ⊕	C 49) \$	• ₀₁	11:5 1/08/202	2 3
IA I										
ini	data duku	ng perlu diu	pdate							



PIHAK YANG TERLIBAT

Penggantian Data Dukung Rencana Aksi 8

9

Back to Agenda



VERIFIKATOR DARI OPD TERKAIT





VERIFIKATOR

Membuka Kembali Akses Pengsian Data Dukung



OPD

Melakukan Revisi dari Data Dukung yang tidak sesuai (Upload Dokumen)

PERGANTIAN DATA DUKUNG



Back to Agenda



E-KINERJA

Simulasi penyelesaian kendala penggunaan ekinerja

03-08-2023

Ш



KENDALA E-KINERJA

dengan data SISDM

Kinerja

atasan



- Data pribadi di dashboard tidak sesuai
- Data SKP Tidak Sesuai dengan data profil E-

Aktivitas Harian tidak bisa diverifikasi oleh

Back to Agenda

PROFIL TIDAK SESUAI SISDM

Klik Perbarui Data pada dashboard E-Kinerja maka otomatis data profil pada e-kinerja akan disesuaikan dengan data terkini pada SISDM. Setelah melakukan klik pada tombol Perbarui Data logout kemudian login ulang.



		SUBKHAN INDRA GUNAWAN, S.Kom. 💥 engl
		🍪 Home > Dashbo
	Detail User	
	🛡 Jabatan Pimpinan Tinggi	* Tidak
	Ø Jabatan	Pranata Komputer Ahli Pertama
	D O D D	DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
	🔁 Unit Kerja	DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
	🛛 Lokasi Kerja	DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
talkan JPT Cenerete ID OPI		
Periode *	Pilih Bulan	
Submit		

NB. Klik pada tombol yang ditandai merah, akan merubah data pada kotak yang ditandai biru



DATA YANG BERSUMBER DATA PROFIL E-KINERJA

Data profil di e-kinerja akan dijadikan sumber data bagi beberapa menu 8

Back to Agenda

DATA PEGAWAI PADA DATA ATASAN LANGSUNG

DATA PEGAWAI PADA SKP

SKP TIDAK SESUAI DENGAN PROFIL

Tambahkan data atasan langsung baru, data pegawai akan mengambil data pada profil E-Kinerja. Data atasan apabila atasan merupakan pejabat definitif mengambil data terkini pada SISDM atasan, jika atasan merupakan PLT akan mengambil data PLT pada E-Kinerja.



1. Menambahkan data atasan langsung, kemudian klik tombol Simpan

PENAMBAHAN ATASAN LANGSUNG

Nip Verifikator *	Nip Verifikator
	Input Nip Verifikator Max Length : 25.
Nama Verifikator *	Nama Verifikator
	Input Nama Verifikator Max Length : 50.
Jabatan Verifikator *	Jabatan Verifikator
	Input Jabatan Verifikator Max Length : 200.
Lokasi Kerja Verifikator *	Lokasi Kerja Verifikator
	Input Lokasi Kerja Verifikator Max Length : 100.
Pangkat Verifikator *	Pangkat Verifikator
Colores Volfberg	Input Pangkat Verifikator Max Length : 50.
Golongan Verifikator	Golongan Verifikator
	Input Golongan Verifikator Max Length : 50.

SKP TIDAK SESUAI DENGAN PROFIL

Tambahkan data atasan langsung baru, data pegawai akan mengambil data pada profil E-Kinerja. Data atasan apabila atasan merupakan pejabat definitif mengambil data terkini pada SISDM atasan, jika atasan merupakan PLT akan mengambil data PLT pada E-Kinerja.



2. Pastikan setelah disimpan sesuai dengan data terkini.

PENAMBAHAN ATASAN LANGSUNG

asan Pangkat/Golongan 🛛 💠	Nama NIP Jabatan Verifikator Pangkat/Golongan \$\\$	Lokasi Kerja Pegawai 🔶
om -Government	ARIF BUDIMAN, S.Kom 197203071996031001 Kepala Bidang Layanan E-Government Pembina(IV/a)	DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
S.Sos, M.Eng, Ph.D bangan dan Pengelolaan Aplikasi	ASDANI KINDARTO, S.Sos, M.Eng, Ph.D 197405221999031005 Sub Koordinator Pengembangan dan Pengelolaan Aplik Penata Tingkat I(III/d)	DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
, S.Kom	AKIL EDHI WIBOWO, S.Kom 198502222010011027 Kepala Seksi Pengelolaan Media Penata(III/c)	DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
All	ע Filter טֹ	

2. Pastikan setelah disimpan data anda maupun data atasan anda sudah



PEMERINTAH KOTA SEMARANG

DATA YANG BERSUMBER DATA ATASAN LANGSUNG E-KINERJA

Data atasan langsung di e-kinerja akan dijadikan sumber data bagi beberapa menu **Back to Agenda**

DATA PEGAWAI & DATA ATASAN PADA DATA SKP TAHUNAN DAN SKP BULANAN

VERIFIKATOR PADA SKP TAHUNAN MAUPUN SKP BULANAN

VERIFIKATOR PADA AKTIVITAS HARIAN

PENYESUAIAN DATA SKP TAHUNAN **DENGAN DATA ATASAN LANGSUNG**

SKP TIDAK SESUAI DENGAN PROFIL

Setelah menambahkan data atasan langsung dan data yang ditambahkan sudah sesuai, maka pada baris SKP Tahunan yang dilakukan klik pada tombol sesuaikan dengan data atasan langsung akan otomatis disesuaikan dengan data atasan langsung yang terakhir dan aktif

Register All Skp Main 21tem			Paris de la seis l'Alta da
Nama NIP Jabatan Pangkat/Golongan Pegawal ♀ SUBKHAN INDRA GUNAWAN, S.Kom. 199306172019021005 Pranata Komputer Ahli Pertama Penata Muda(III/a)	DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN	ARIF BUDIMAN, S.Kom 197203071996031001 Kepala Bidang Layanan E-Government Pembina(IV/a)	Periode Jenis PLT Akt
SUBKHAN INDRA GUNAWAN, S.Kom. 199306172019021005 Pranata Komputer Ahli Pertama Penata Muda(III/a)	DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN Definitif Tidak C Sesuaikan dengan data atasan terakhir	ARIF BUDIMAN, S.Kom 197203071996031001 Kepala Bidang Layanan E-Government Pembina(IV/a)	1 Januari - 31 Desember 2022 Kuantitatif

1. Klik Sesuaikan dengan data atasan terakhir

PENYESUAIAN DATA SKP BULANAN DENGAN DATA ATASAN LANGSUNG

SKP TIDAK SESUAI DENGAN PROFIL

Setelah menambahkan data atasan langsung dan data yang ditambahkan sudah sesuai, maka pada baris SKP Bulanan yang dilakukan klik pada tombol update jabatan akan otomatis disesuaikan dengan data atasan langsung yang terakhir dan aktif Skp Bulanan Register All Sko Bulanan egister All Skp Bulanan 🧕 Iter Nama | NIP | Jabatan Verifikator Nama | NIP | Jabatan SUBKHAN INDRA GUNAWAN, S.Kom. ARIF BUDIMAN, S.Koi Jpdate Jabatan UBKHAN INDRA GUNAWAN, S.Kom. ARIF BUDIMAN, S.Ko Indate Jabata UBKHAN INDRA GUNAWAN, S.Kom. ARIF BUDIMAN, S.Kon 972030719960310 Update Jabatan

2. Klik Update jabatan

🗄 Add Skp Bul

4	Golongan Pangkat 🔶	Lokasi Kerja 🔶	Periode Jenis 💠	Status Verifikasi Realisasi \$	Catatan
nent	Penata Muda III/a	DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN	Sep 2023 Kuantitatif	verifikasi Belum	
nent	Penata Muda III/a	DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN	Aug 2023 Kuantitatif	verifikasi verifikasi	
nent	Penata Muda III/a	DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN	Jul 2023 Kuantitatif	verifikasi verifikasi	

AKTIVITAS HARIAN TIDAK DAPAT DIVERIFIKASI ATASAN

Setelah menambahkan data atasan langsung dan data yang ditambahkan sudah sesuai, maka pada halaman aktivitas harian klik tombol yang menunjukkan bulan yang aktivitas hariannya gagal diverifikasi oleh atasan



1. Klik Aktivitas Harian Bulan

MENGUBAH VERIFIKATOR PADA DATA AKTIVITAS HARIAN

=	Tanggal	Uraian ≑ Rencana Kinerja Bulanan	Satuan Waktu Kuantitas ⇔ Waktu dihitung ⇔
12k	2023-09-07	Melakukan pengkodean aplikasi dan database (penambahan modul)	360 2 420
14k	₩ 2023-09-06	Melakukan pengkodean aplikasi dan database (penambahan modul)	360 2 420
	2023-09-05	Melakukan Perancangan Sistem Informasi Terselesaikannya Perancangan Sistem Informasi	240 2 420
Pighcharia.com	<mark>순</mark> 2023-09-04	Melakukan Perancangan Sistem Informasi Terselesaikannya Perancangan Sistem Informasi	240 2 420
	2023-09-01	Melakukan Perancangan Sistem Informasi Terselesaikannya Perancangan Sistem Informasi	240 2 420
	₹ 2023-08-28	Melakukan pengkodean aplikasi dan database (penambahan modul)	360 2 420
us 2023	₩ 2023-08-25	Melakukan pengkodean aplikasi dan database (penambahan modul)	360 1 360
	₫ 2023-08-24	Melakukan pengkodean aplikasi dan database (penambahan modul)	360 2 420
	₫2023-08-23	Melakukan pengkodean aplikasi dan database (penambahan modul)	360 2 420
		Malaluluan nongkadaan anlikasi dan datahasa (nonamhahan madul)	

AKTIVITAS HARIAN TIDAK DAPAT DIVERIFIKASI ATASAN

Setelah menambahkan data atasan langsung dan data yang ditambahkan sudah sesuai, maka pada halaman aktivitas harian klik tombol ubah verifikator. Setelah diklik data akan berubah menjadi jumlah aktivitas harian yang belum diverifikasi dan verifikator yang berhak memverifikasi aktivitas harian

E-Kinerja MAIN NAVIGATION Aktivitas Harian Register All 2 Dashboard Cuti Bersama Atasan Langsung Pegawai Aktif SUBKHAN INDRA GUNAWAN, S.Kom. 199306172019021005 # Atasan Tim 17 Sinergi DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK 🕑 Penilaian Perilaku Kerja DAN PERSANDIAN SKP JPT Matriks Peran Hasi SKP Tahunan 🗹 Ubah Verifika SKP Bulanan / Periodik Aktivitas Harian O Aktivitas Harian Saya O Aktivitas Harian Perlu Diverifik Waktu Dalam Menit (min 8000 menit) = O Aktivitas Harian Terverifikasi O Upload Bank Aktivitas O List Jabatan Berdasarkan OPD O Verifikasi Berdasar Nama O Dukun Joki Aktivitas

1. Klik Ubah Verifikator

MENGUBAH VERIFIKATOR PADA DATA AKTIVITAS HARIAN

					🔕 ѕивкн	
September 202	23					
Min	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	
					1 Melakukan Perancangan	
					Sistem Informasi (420 menit)	
3	4	5	6	7	8	
	Melakukan Perancangan Sistem Informasi (420 menit)	Melakukan Perancangan Sistem Informasi (420 menit)	Melakukan pengkodean aplikasi dan database	Melakukan pengkodean aplikasi dan database		
			(penambahan modul) (420 menit)	(penambahan modul) (420 menit)		
10	11	12	13	14	15	
17	10	10	20	21		
17	18	19	20	4		
24	25	26	27	28	29	



TERIMA KASIH

FGD Evaluasi Pengelolaan Kinerja



Ш

03-08-2023