



2020

LKjIP

LAPORAN KINERJA  
INSTANSI PEMERINTAH

**Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang**

Jl. Pemuda No. 148 Semarang (024) 3586680

# BAB I PENDAHULUAN

## A. Latar Belakang

Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan dalam upaya mendukung salah satu Misi RPJMD Kota Semarang Tahun 2016-2021 "Mewujudkan Pemerintahan yang Semakin Handal untuk Meningkatkan Pelayanan Publik", yaitu menyelenggarakan Pemerintahan yang memprioritaskan pada pelaksanaan otonomi daerah secara nyata, efektif, efisien dan akuntabel dengan menerapkan prinsip-prinsip tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*).

Pelaksanaan otonomi daerah secara akuntabel dapat diartikan sebagai bentuk kewajiban mempertanggungjawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan misi organisasi dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan sebelumnya, melalui suatu media pertanggungjawaban yang dilaksanakan secara periodik. Sebagai wujud penerapan tata pemerintahan yang baik (*good governance*) dan akuntabel serta untuk memenuhi kewajiban sebagaimana diatur dalam Peraturan Pemerintah No. 8 Tahun 2016 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah, Peraturan Presiden No. 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Instansi yang secara teknis diatur dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Indonesia No. 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja,

Pelaporan Kinerja Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Maka upaya Pertanggung jawaban Akuntabilitas dapat dituangkan melalui penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan 2020.

## **B. Gambaran Umum Organisasi**

Berdasarkan Peraturan Walikota Semarang Nomor 67 Tahun 2017 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang adalah sebagai berikut

### **1. Kedudukan, Tugas Pokok dan Fungsi**

Tugas Pokok Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang adalah melaksanakan penyusunan dan pelaksanaan kebijakan daerah yang bersifat spesifik di bidang Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan yang menjadi kewenangan daerah.

Berkaitan dengan penyelenggaraan tugas pokok tersebut di atas, maka Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang mempunyai fungsi :

- a. Perumusan kebijakan teknis di Bidang Administrasi Kepegawaian, Bidang Pengembangan Pegawai, Bidang Pendidikan dan Pelatihan, dan Bidang Kesejahteraan dan Disiplin ;
- b. Perumusan rencana strategis sesuai dengan visi dan misi Walikota ;

- c. Pengkoordinasian tugas-tugas dalam rangka pelaksanaan program dan kegiatan Bidang Administrasi Kepegawaian, Bidang Pengembangan Pegawai, Bidang Pendidikan dan Pelatihan dan Bidang Kesejahteraan dan Disiplin, dan UPTB ;
- d. Penyelenggaraan pembinaan kepada bawahan dalam lingkup tanggungjawabnya ;
- e. Penyelenggaraan penyusunan Sasaran Kerja Pegawai ;
- f. Penyelenggaraan kerjasama Bidang Administrasi Kepegawaian, Bidang Pengembangan Pegawai, Bidang Pendidikan dan Pelatihan, dan Bidang Kesejahteraan dan Disiplin ;
- g. Penyelenggaraan kesekretariatan BKPP ;
- h. Penyelenggaraan program dan kegiatan Bidang Administrasi Kepegawaian, Bidang Pengembangan Pegawai, Bidang Pendidikan dan Pelatihan, dan Bidang Kesejahteraan dan Disiplin, dan UPTB ;
- i. Penyelenggaraan penilaian kinerja pegawai ;
- j. Penyelenggaraan monitoring dan evaluasi program dan kegiatan Bidang Administrasi Kepegawaian, Bidang Pengembangan Pegawai, Bidang Pendidikan dan Pelatihan, dan Bidang Kesejahteraan dan Disiplin, dan UPTB ;
- k. Penyelenggaraan laporan pelaksanaan program dan kegiatan ;
- l. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Walikota terkait dengan tugas dan fungsinya.

## **2. Struktur Organisasi**

Struktur Organisasi Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang berdasarkan atas Peraturan Daerah Kota Semarang Nomor 18 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Semarang terdiri dari :

1. Sekretariat, terdiri dari :
  - a). Subbagian Perencanaan dan Evaluasi ;
  - b). Subbagian Keuangan dan aset ; dan
  - c). Subbagian Umum dan Kepegawaian.
2. Bidang Administrasi Kepegawaian, terdiri dari :
  - a). Subbidang Penetapan dan Pengadaan Pegawai ;
  - b). Subbidang Pemberhentian Pegawai ;
  - c). Subbidang Data dan Informasi Pegawai.
3. Bidang Pengembangan Pegawai, terdiri dari :
  - a). Subbidang Jabatan ;
  - b). Subbidang Pengembangan Karier ; dan
  - c). Subbidang Penempatan.
4. Bidang Pendidikan dan Pelatihan, terdiri atas :
  - a). Subbidang Pendidikan dan Pelatihan Teknis dan Fungsional ;
  - b). Subbidang Pendidikan dan Pelatihan Prajabatan dan Kepemimpinan ; dan
  - c). Subbidang Pengembangan Pendidikan dan Pelatihan.

5. Bidang Kesejahteraan dan Disiplin, terdiri atas :
  - a). Subbidang Kepangkatan dan Penghargaan ;
  - b). Subbidang Kesejahteraan ; dan
  - c). Subbidang Disiplin.
6. UPTB Pengelola Balai Pendidikan dan Pelatihan ; dan
7. Jabatan Fungsional.  
( Struktur organisasi BKPP terlampir ).

### **3. Sumber Daya Manusia**

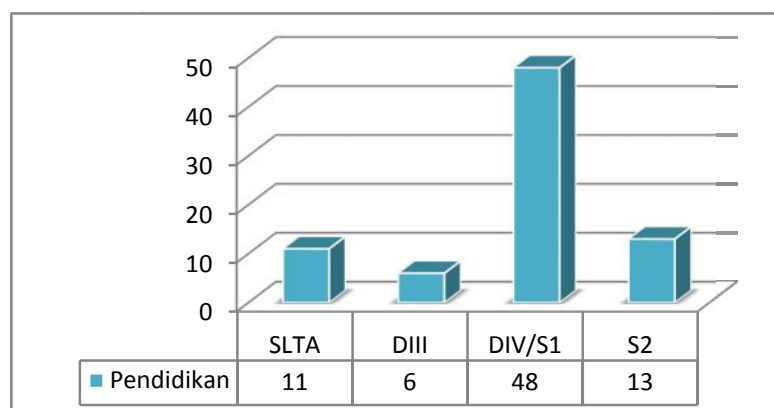
Secara umum keberhasilan dalam melaksanakan program dan kegiatan untuk dapat mewujudkan visi dan misi suatu organisasi tidak terlepas dari peran serta aktif dari Sumber Daya Manusia organisasi tersebut, demikianlah halnya dengan Sumber Daya Aparatur di lingkungan Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang yang merupakan suatu kesatuan individu yang melakukan kerja sama dalam melaksanakan kegiatan untuk secara bersama-sama mencapai tujuan yang ditetapkan. Salah satu prasyarat utama untuk mendukung keberhasilan dalam pencapaian tujuan tersebut yaitu dengan tersedianya Sumber Daya Manusia yang terampil, mampu, kompeten dan berdayaguna.

Secara umum keberhasilan dalam melaksanakan program dan kegiatan untuk dapat mewujudkan visi dan misi suatu organisasi tidak terlepas dari peran serta aktif dari Sumber Daya Manusia organisasi tersebut, demikian pula halnya dengan Sumber Daya Aparatur

dilingkungan Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang yang merupakan satu kesatuan individu yang melakukan kerjasama dalam melaksanakan kegiatan untuk secara bersama-sama untuk mencapai tujuan yang ditetapkan. Salah satu prasyarat utama untuk mendukung keberhasilan dalam pencapaian tujuan tersebut yaitu dengan tersedianya Sumber Daya Manusia yang terampil, ahli, mampu dan kompeten serta berdayaguna. Dukungan SDM aparatur Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang berdasarkan keadaan Desember 2020 sebanyak **78 PNS dan 31 Non PNS**, dengan klasifikasi berdasarkan pendidikan sebagaimana dapat di lihat pada grafik1.1 :

**Gambar 1.1**

**Jumlah PNS di Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang berdasarkan Pendidikan**

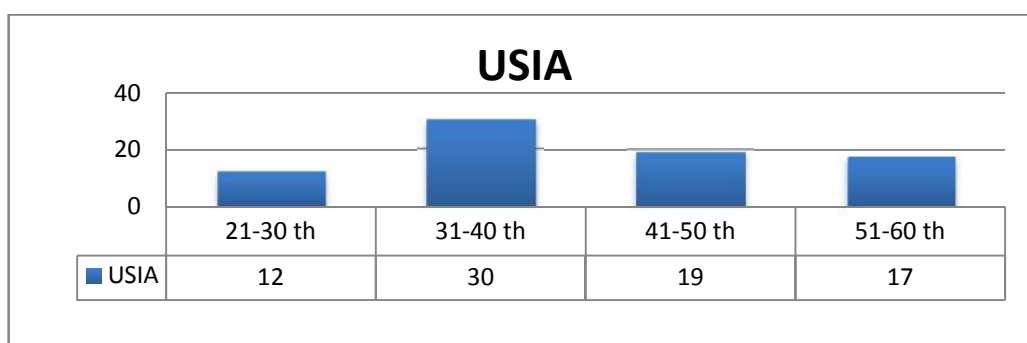


Sumber : Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang (2020)

Dari grafik 1.1. tersebut diketahui bahwa secara umum kondisi PNS Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang rata-rata

memiliki kemampuan dan pengetahuan yang cukup baik dan potensial. Hal ini dapat dilihat dari tingkat pendidikan yaitu sebanyak **48** orang adalah berpendidikan **Diploma IV** atau **Sarjana (S1)**, **13** adalah berpendidikan **Strata Dua (S2)**, sedangkan untuk tingkat pendidikan **Diploma III** terdapat **6** orang dan **SLTA** sebanyak **11** orang.

**Gambar1.2**  
**Jumlah PNS di Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan**  
**Kota Semarang berdasarkan Usia**



Sumber : *Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang (2020)*

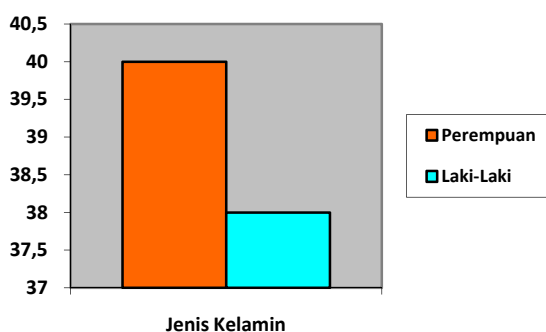
Dari grafik 1.2. tersebut diketahui bahwa pegawai atau SDM Aparatur Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang yang berusia diantara 31 s/d 40 tahun merupakan kelompok terbesar atau mayoritas yakni sebesar 38,46% sehingga pelaksanaan kegiatan pelayanan yang dilaksanakan oleh Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang sangat ditunjang oleh SDM aparatur yang relatif masih produktif serta etos kerja tinggi yang umumnya ada pada rentang usia tersebut.

Demikian juga bila dikaitkan dengan isu pengarusutamaan-gender (*gendermainstreaming*), maka perbandingan jumlah pegawai laki-laki



dengan perempuan dilingkungan Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang menunjukkan angka mayoritas pegawai berjenis kelamin perempuan sebesar 51,28% untuk lebih jelasnya dapat di lihat pada gambar Grafik 1.3.

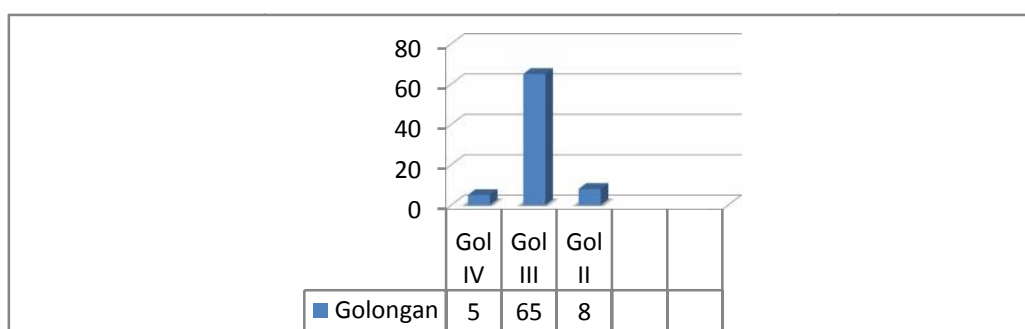
**Gambar1.3**  
**Jumlah PNS di Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang berdasarkan Jenis Kelamin**



*Sumber : Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang (2020)*

Dari grafik 1.3 diketahui jumlah pegawai Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang yang berjenis kelamin laki-laki sebanyak 38 orang sedangkan yang berjenis perempuan sebanyak 40 orang. Kemudian bila dilihat berdasarkan golongan diketahui bahwa Golongan IV berjumlah 5 orang, golongan III berjumlah 65 orang, dan golongan II berjumlah 8 orang. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada grafik 1.4 dibawah ini :

**Gambar 1.4.**  
**Keadaan PNS di lingkungan Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang berdasarkan Golongan**



*Sumber : Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang (2020)*

#### **4. Sarana dan Prasarana**

Sarana dan prasarana merupakan segala sesuatu yang digunakan, dipakai, ditempati dalam hubungan langsung dengan pelayanan kepegawaian yang diberikan oleh Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang.

Berikut ini adalah sarana dan prasarana yang ada di Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang dalam rangka membantu pelaksanaan Tugas pokok dan fungsi Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang:

**Tabel 1.1**  
**Daftar Sarana dan Prasarana**  
**Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang**  
**Per Desember 2020**

<b>NO</b>	<b>JENIS BARANG</b>	<b>JUMLAH</b>	<b>KONDISI</b>	<b>KETERANGAN</b>
1	AC	103	Baik	BKPP: 6, UPTB : 97
2	Alat Penghancur Kertas	10	(9) Baik (1) Kurang Baik	BKPP: 6, UPTB : 4
3	Almari	58	Baik	BKPP: 30, UPTB : 28
4	Barcode Scanner	1	Baik	BKPP
5	Brankas	12	Baik	BKPP: 8, UPTB : 4
6	CD/DVD Player	2	Baik	BKPP
7	CPU	4	Baik	BKPP
8	Dispenser	13	Baik	BKPP: 7, UPTB : 6
9	Filling Cabinet	32	Baik	BKPP: 20, UPTB : 12
10	Handycam	3	Baik	BKPP: 2, UPTB : 1
11	Mobil	10	Baik	BKPP: 6, UPTB : 4
12	Sepeda Motor	24	Baik	BKPP: 16, UPTB : 8
13	Kamera	8	Baik	BKPP: 4, UPTB : 4
14	Kipas Angin	20	Baik	BKPP
15	Komputer	169	Baik	BKPP: 70, UPTB : 99
16	Kulkas	4	Baik	BKPP: 2, UPTB : 2
17	Kursi	757	Baik	BKPP: 102, UPTB : 655
18	Layar LCD	18	Baik	BKPP: 5, UPTB : 13
19	LCD Proyektor	40	Baik	BKPP: 4, UPTB : 27
20	TV	71	Baik	BKPP: 9, UPTB : 62
21	Meja	582	Baik	BKPP: 129, UPTB : 453
22	Meja Tamu	8	Baik	BKPP: 6, UPTB : 2
23	Mesin Finger Print	14	Baik	BKPP: 6, UPTB : 8
24	Mesin Ketik	14	Baik	BKPP: 6, UPTB : 8
25	Notebook/Laptop	27	Baik	BKPP: 14, UPTB : 13
26	Microphone	11	Baik	BKPP
27	Monitor	12	Baik	BKPP
28	Printer	118	Baik	BKPP: 63, UPTB : 55
29	Roll Opec	17	Baik	BKPP

<b>NO</b>	<b>JENIS BARANG</b>	<b>JUMLAH</b>	<b>KONDISI</b>	<b>KETERANGAN</b>
30	Router	1	Baik	BKPP
31	Scanner	8	Baik	BKPP: 7, UPTB : 1
32	Tape recorder	1	Baik	BKPP
33	Trolley	1	Baik	BKPP
34	UPS	67	Baik	BKPP: 16, UPTB : 51
35	Whiteboard	54	Baik	BKPP: 1, UPTB : 53
36	Wireless	9	Baik	BKPP: 2, UPTB : 7
37	Rak	22	Baik	UPTB:2, UPTB : 20
38	Buffet	1	Baik	UPTB
39	Loker	7	Baik	UPTB
40	Genset	1	Baik	UPTB
41	Air Purifier	2	Baik	UPTB
42	CCTV	47	Baik	BKPP : UPTB
43	Faximile	1	Baik	UPTB
44	Hardisk	6	Baik	BKPP: 1, UPTB : 5
45	Jendela Geser	2	Baik	UPTB
46	Karpet	1	Baik	UPTB
47	Kasur	78	Baik	UPTB
48	Kompore Gas	1	Baik	UPTB
49	Korden	2	Baik	BKPP: 1, UPTB : 1
50	Lampu Sorot	15	Baik	UPTB
51	Lemari Pakaian	53	Baik	UPTB
52	Mesin Cuci	2	Baik	UPTB
53	Mesin Fotocopy	1	Baik	UPTB
54	Mesin Poles Lantai	1	Baik	UPTB
55	Mesin Potong Rumput	3	Baik	UPTB
56	Teralis Bensin	1	Baik	UPTB
57	Vacum Cleaner	2	Baik	UPTB
58	Vertical Blind	4	Baik	UPTB
59	Voice Recorder	1	Baik	BKPP
60	Wallpaper	2	Baik	UPTB
61	Alat Fitnes	1	Baik	UPTB
62	Papan Nama Instansi	3	Baik	UPTB
63	Pesawat Telepon	5	Baik	BKPP: 2, UPTB : 3
64	Podium	6	Baik	UPTB
65	Server	1	Baik	UPTB
66	Side Desk	6	Baik	UPTB
67	Sofa	10	Baik	BKPP: 2, UPTB : 8
68	Sound System	24	Baik	BKPP: 2, UPTB : 22
69	Stand Mic	8	Baik	UPTB
70	Tabung Gas	1	Baik	UPTB

NO	JENIS BARANG	JUMLAH	KONDISI	KETERANGAN
71	Tabung Pemadam	2	Baik	UPTB
72	Tangga/ Scaffolding	10	Baik	UPTB
73	Sekat Ruangan Kelas	1	Baik	UPTB
74.	Digital Signage	1	Baik	BKPP
75.	Papan Visual Elektronik	1	Baik	BKPP
76.	Mesin Genset	1	Baik	UPTB
77.	Meja Rapat	2	Baik	BKPP
78.	Alat Fogging	5	Baik	BKPP : 1 UPTB : 4
79.	Buku Peraturan	4	Baik	BKPP

Sumber : *Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang (2020)*

### C. Permasalahan Utama

Secara umum permasalahan utama dalam pencapaian program dan kegiatan yang dihadapi Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang selama tahun 2020 adalah sebagai berikut :

- 1) Penetapan Keputusan Presiden (Keppres) No. 12 Tahun 2020 tentang Penetapan Bencana Non-Alam Penyebaran *Corona Virus Disease* 2019 (Covid-19) Sebagai Bencana Nasional. Bencana Non-Alam adalah bencana yang diakibatkan oleh peristiwa atau rangkaian peristiwa non alam yang antara lain berupa gagal teknologi, gagal modernisasi, epidemi, dan wabah penyakit, sehingga dampak dari pandemi covid-19 menyebabkan seluruh kegiatan tatap muka baik yang berupa diklat, seminar, pembinaan, pembekalan, workshop maupun pendampingan tidak dapat dilakukan secara langsung sehingga efektifitasnya kurang maksimal.

## **D. Sistematika Penulisan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah**

### **(LKjIP)**

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

BAB I PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang
- B. Gambaran Umum Organisasi
- C. Permasalahan Utama
- D. Sistematika Penulisan LKjIP

BAB II PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA

- A. Rencana Strategis
- B. Indikator Kinerja Utama dan Perjanjian Kinerja Tahun 2020

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

- A. Capaian Kinerja Organisasi
- B. Evaluasi dan Analisis Capaian Kinerja
- C. Akuntabilitas Keuangan

BAB IV PENUTUP

- A. Tinjauan Umum Keberhasilan dan Kegagalan
- B. Permasalahan atau Kendala yang berkaitan dengan Pencapaian Kinerja
- C. Strategi Pemecahan Masalah

LAMPIRAN-LAMPIRAN

## **B A B II**

### **PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA**

Perencanaan program dan kegiatan Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang disusun berdasarkan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Semarang Tahun 2016 s/d. 2021, Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kota Semarang maupun Renstra Badan Kepegawaian Kota Semarang tahun 2016-2021. Isu-isu strategis di tingkat Organisasi Perangkat Daerah dianalisis untuk menemukan strategi yang efektif untuk mencapai sasaran yang ditetapkan.

Sasaran-sasaran dimaksud perlu diprioritaskan dalam rangka untuk mendukung tercapainya tujuan Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang yaitu **"Terwujudnya tata kelola aparatur yang baik dan melayani"**.

Sasaran-sasaran yang akan dicapai terkait dengan pencapaian tujuan tersebut adalah sebagai berikut :

1. Peningkatan kualitas pelayanan kepegawaian
2. Peningkatan kualitas sumber daya aparatur

#### **A. RENCANA STRATEGIS**

Rencana strategis adalah merupakan suatu proses yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu satu sampai dengan lima tahun dengan memperhitungkan potensi, peluang, tantangan dan hambatan yang timbul. Rencana strategis (Renstra) Badan Kepegawaian,

Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang Tahun 2016 s/d 2021 merupakan bagian integral dari kebijakan dan program Pemerintah Kota Semarang dan merupakan landasandan pedoman bagi seluruh aparat dalam pelaksanaan tugas penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan selama kurun waktu 5 (lima) tahun yaitu sejak Th 2016 s/d 2021.

Untuk mewujudkan Renstra perlu ditunjang dengan Tujuan, Sasaran, Strategi dan Arah Kebijakan Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang. Penjelasan tersebut dapat didiskripsikan dalam tabel berikut:



**Tabel 2.1**  
**Tujuan, Sasaran, Strategi, dan Kebijakan**

VISI : Semarang Kota Perdagangan dan Jasa yang Hebat Menuju Masyarakat Semakin Sejahtera					
MISI II : Mewujudkan Pemerintahan yang Semakin Handal untuk Meningkatkan Pelayanan Publik					
Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
Terwujudnya tata kelola aparatur yang baik dan melayani	1. Tercapainya Indeks Profesionalitas Aparatur Sipil Negara (ASN) sesuai target	Peningkatan kualitas pelayanan kepegawaian	Indeks Kepuasan Aparatur terhadap layanan kepegawaian	Meningkatkan kinerja pelayanan Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang	Peningkatan kualitas pelayanan administrasi aparatur Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang
					Peningkatan kualitas kinerja aparatur Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang
	2. Tercapainya Indeks Kepuasan Aparatur terhadap layanan kepegawaian sesuai target	Peningkatan Kualitas sumber daya aparatur	Indeks Profesionalitas Aparatur Sipil Negara (ASN) aparatur	Optimalisasi pembinaan dan pengembangan aparatur	Peningkatan tertib administrasi pelaporan kinerja Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang
					Peningkatan pembinaan dan pengembangan SDM, peningkatan akurasi administrasi kepegawaian, peningkatan disiplin dan kesejahteraan aparatur
			Status Akreditasi (sertifikasi) lembaga Diklat Pemkot Semarang	Peningkatan dan pengembangan kompetensi aparatur melalui pendidikan dan pelatihan	Peningkatan dan pengembangan penyelenggaraan diklat serta kelembagaan diklat

Adapun program dan kegiatan yang dilaksanakan BKPP Kota

Semarang adalah terdiri atas 8 program, yaitu sebagai berikut :

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
3. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur

4. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan
5. Program Pembinaan dan Pengembangan Aparatur
6. Program Peningkatan Kompetensi Aparatur
7. Program Pengembangan Kompetensi Aparatur
8. Program Pengembangan Lembaga Pendidikan dan Pelatihan

## **B. INDIKATOR KINERJA UTAMA DAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dokumen Perjanjian Kinerja sebagaimana diatur dalam Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, merupakan suatu dokumen pernyataan kinerja/kesepakatan kinerja/perjanjian kinerja antara atasan dan bawahan untuk mewujudkan target kinerja tertentu berdasarkan sumber daya yang dimiliki instansi.

Perjanjian Kinerja Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang tahun 2020 ditetapkan dengan mengacu pada sasaran strategis RPJMD. Sebagai implementasi pencapaian sasaran tersebut, BKPP Kota Semarang menetapkan sasaran strategis yaitu "Peningkatan Kualitas sumber daya aparatur dan peningkatan kualitas pelayanan kepegawaian".

Adapun Perjanjian Kinerja (PK) yang telah disepakati antara Kepala Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang Kota Semarang dengan Walikota Semarang Tahun 2020, yaitu sebagai berikut:

**Tabel 2.2**  
**Perjanjian Kinerja (PK) Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang**

<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<u>Sasaran 1</u> Peningkatan Kualitas Pelayanan Kepegawaian	Indeks Kepuasan Aparatur terhadap Layanan Kepegawaian	78
<u>Sasaran 2</u> Peningkatan Kualitas Sumber Daya Aparatur	1. Indeks Profesionalitas Aparatur Sipil Negara (ASN) 2. Status Akreditasi (sertifikasi) lembaga Diklat Pemerintah Kota Semarang	>82  Sertifikasi Mutu dan Akreditasi

**Tabel 2.3**  
**Indikator Kegiatan Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang Tahun 2020**

<b>Kegiatan/Indikator Kinerja Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>	<b>Target Capaian</b>
PENYEDIAAN JASA KOMUNIKASI, SUMBER DAYA AIR DAN LISTRIK	10.047.777	
Terlaksananya penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik		100 %
PENYEDIAAN JASA PERALATAN DAN PERLENGKAPAN KANTOR	12.456.000	
Terlaksananya penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor		100 %
PENYEDIAAN JASA PERBAIKAN PERALATAN KERJA	23.730.000	

Terlaksananya penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja		100 %
<b>PENYEDIAAN ALAT TULIS KANTOR</b>	<b>117.268.700</b>	
Terlaksananya penyediaan alat tulis kantor		100 %
<b>PENYEDIAAN BARANG CETAKAN DAN PENGGANDAAN</b>	<b>75.807.290</b>	
Terlaksananya penyediaan barang cetakan dan penggandaan		100 %
<b>PENYEDIAAN KOMPONEN INSTALASI LISTRIK / PENERANGAN BANGUNAN KANTOR</b>	<b>3.519.000</b>	
Terlaksananya penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor		100 %
<b>PENYEDIAAN PERALATAN RUMAH TANGGA</b>	<b>145.982.330</b>	
Terlaksananya penyediaan peralatan rumah tangga		100 %
<b>PENYEDIAAN MAKANAN DAN MINUMAN</b>	<b>932.755.300</b>	
Tersedianya Makanan dan Minuman		100 %
<b>RAPAT-RAPAT KOORDINASI DAN KONSULTASI KE LUAR DAERAH</b>	<b>409.244.689</b>	
Terselenggaranya Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah		100 %
<b>RAPAT-RAPAT KOORDINASI DAN KONSULTASI DALAM DAERAH</b>	<b>22.950.000</b>	
Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah yang terseenggara		100 %
<b>Belanja Jasa Penunjang Administrasi Perkantoran</b>	<b>223.822.500</b>	
Tersedianya Belanja Jasa Penunjang Administrasi Perkantoran		100 %
<b>PENGADAAN PERLENGKAPAN GEDUNG KANTOR</b>	<b>236.498.500</b>	
Terlaksananya pengadaan perlengkapan gedung kantor		100 %
<b>PENGADAAN PERALATAN GEDUNG KANTOR</b>	<b>181.756.598</b>	

Tersedianya Peralatan Gedung Kantor		100 %
PEMELIHARAAN RUTIN/BERKALA KENDARAAN DINAS / OPERASIONAL	194.884.896	
Tersedianya Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Dinas / Operasional		100 %
Peningkatan kelembagaan SKPD	5.852.500	
Tersedianya Peningkatan Kelembagaan SKPD		100 %
PENUNJANG KINERJA PA, PPK, BENDAHARA DAN PEMBANTU	78.193.000	
Tersusunnya Kinerja PA, PPK Bendahara dan Pembantu		100 %
PENYUSUNAN LKPJ SKPD	10.036.450	
LKPJ SKPD yang tersusun		1 dokumen
PENYUSUNAN LAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN IKHTISAR REALISASI KINERJA SKPD	2.760.450	
Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD yang tersusun		1 dokumen
PENYUSUNAN LKJIP	9.851.000	
LKj IP yang tersusun		1 dokumen
PENYUSUNAN RENJA SKPD	12.249.000	
RENJA SKPD yang tersusun		2 dokumen
Penyusunan RKA Perubahan & DPA Perubahan	13.933.000	
RKA Perubahan dan DPA Perubahan yang tersusun		2 dokumen
PENYUSUNAN RKA SKPD DAN DPA SKPD	15.997.000	
RKA SKPD dan DPA SKPD yang tersusun		2 dokumen
Penyelenggaraan Ujian Kenaikan Pangkat Penyesuaian Ijasah Bagi PNS	600.000	
Jumlah PNS yang lulus UKPPI		100 %
Jumlah PNS yang lulus ujian dinas		100%
Pengembangan Jabatan Fungsional PNS	20.150.000	
Terlaksananya pelantikan jabatan fungsional		2 kegiatan

Terlaksananya kenaikan jabatan fungsional		2 kegiatan
Terlaksananya penyelesaian administrasi jabatan fungsional		4 kegiatan
Terlaksananya pembekalan teknis jabatan fungsional		2 kegiatan
Penyelesaian Administrasi Kesejahteraan Pegawai Daerah	2.399.000	
Jumlah aparatur yang diberikan cuti, TAPERUM, JKK dan JKM		165 surat
Penyelenggaraan Bintal Aparatur	27.580.000	
Jumlah pelaksanaan bintal aparatur		250 peserta
Jumlah pelaksanaan pelepasan calon jamaah haji		1 kegiatan
Jumlah penyelenggaraan konseling psikolog		96 kegiatan
Proses Penanganan kasus-kasus pelanggaran disiplin PNS	2.917.250	
Jumlah pelaksanaan sidang kasus kepegawaian dan kasus-kasus pelanggaran disiplin		1 kegiatan
Presentase PNS yang melakukan pelanggaran disiplin		2 %
Jumlah surat penghadapan bagi PNS yang dipanggil aparat keadilan		45 orang
Presentase PNS yang meminta izin perceraian		1 %
Presentase pemberhentian sementara / pemberhentian PNS		1%
Penyusunan Rencana Pembinaan Karir PNS	29.850.000	
Pemberian Izin Belajar, Ijin Gelar, Surat Keterangan Memiliki Ijazah, Surat Keterangan Belajar dan SK Tugas Belajar		5 Kegiatan
Fasilitasi tugas belajar PNS, di lingkungan Pemkot Semarang		5 orang
Pemberian Beasiswa Tugas Belajar Strata Dua (S-2)		1 orang
Pengembangan Jabatan Struktural PNS	180.102.400	
Pengambilan sumpah dan pelantikan PNS		3 kegiatan

yang menduduki jabatan struktural		
Sidang penilai kinerja Pemerintah Kota Semarang		12 kegiatan
Pengisian jabatan pimpinan tinggi pratama secara terbuka		1 kegiatan
Pemutakhiran data jabatan struktural		3 kegiatan
Pembekalan bagi pns pemkot seamarang yang akan purna tugas	184.767.500	
Jumlah Peserta yang akan mengikuti pembekalan purna tugas		40 orang
Pembekalan Peningkatan disiplin PNS	37.753.000	
Jumlah pegawai yang mengikuti pembekalan peningkatan disiplin PNS		100 orang
Peningkatan Manajemen Kepegawaian	810.000	
Jumlah Peserta Capacity Building pengelola kepegawaian di Kota Semarang		135 orang
Pengembangan Peningkatan Disiplin PNS	18.889.750	
Jumlah pelaksanaan upacara hari Senin dan apel pagi terpusat		96 kegiatan
Jumlah pelaksanaan sidak disiplin PNS		12 kegiatan
Jumlah pelaksanaan ucapa bendera setiap tgl. 17		8 kegiatan
Penyusunan LHKPN (Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara) di Lingkungan Pemerintah Kota Semarang	22.543.550	
Pengaktifan akun wajib LHKPN dan Dokumen Korespondensi lainnya wajib LHKPN		12 bulan
Pendistribusian formulir aktivasi E-Filling LHKPN		1 kegiatan
Pemutakhiran data kepegawaian wajib LHKPN		1 kegiatan
Asistensi pengisian LHKASN		1 kegiatan
Penyusunan Sistem Tunjangan Kinerja Pegawai Daerah	137.520.000	
Tersusunnya Sistem Tunjangan Kinerja Pegawai Daerah		1 kajian

Penyelesaian Administrasi PNS yang akan purna tugas	45.544.100	
Penyelesaian SK yang tepat waktu bagi PNS yang akan purna tugas		775 orang
<b>EVALUASI KINERJA PELAYANAN APARATUR</b>	52.796.900	
Pelaksanaan Rakor Kepegawaian dalam rangka evaluasi kinerja pelayanan aparatur di bidang kepegawaian		4 kali
Jumlah peserta rakor kepegawaian		600 orang
Buku Selayang Pandang		100 buku
Kalender untuk rakor		100 buah
Survey Kepuasan Pegawai		1 kegiatan
<b>PENGELOLAAN ARSIP KEPEGAWAIAN</b>	36.190.000	
Terlaksananya pengelolaan arsip kepegawaian		10000 arsip
Tersedianya layanan arsip kepegawaian		12 Laporan
<b>ASISTENSI E-FORMASI</b>	270.150	
Jumlah peserta asistensi e-formasi		130 orang
<b>Penataan Sistem Administrasi Kenaikan Pangkat PNS</b>	31.850.000	
Terlaksananya penataan sistem administrasi kenaikan pangkat PNS		100 %
<b>Pengelolaan Administrasi Kepegawaian</b>	33.440.000	
Tersedianya layanan pengurusan karpeg, karis dan karsu		30 buah
Terlaksananya kenaikan gaji berkala PNS		1400 buah
Tersedianya tanda pengenal PNS		2.000 kartu
Tersedianya dokmen SK Konversi NIP		12 dokumen
<b>PENYELESAIAN ADMINISTRASI PENEMPATAN PNS</b>	10.112.000	
Penyelenggaraan tes mutasi PNS dilingkungan Pemkot Semarang		3 kegiatan
Jumlah peserta tes mutasi masuk PNS		30 orang



Jumlah petikan SK Penempatan mutasi Perangkat Daerah di lingkungan Pemerintah Kota Semarang		75 surat
Jumlah petikan SK penempatan mutasi keluar dan masuk		20 surat
Penyelenggaraan kegiatan evaluasi penempatan		1 kegiatan
Peningkatan Kesehatan Jasmani Pegawai	60.249.404	
Terlaksananya peningkatan kesehatan jasmani pegawai		90 orang
Pengadaan CPNSD	617.130.600	
Jumlah pelamar yang mengikuti pengadaan CPNSD		2.000 orang
Pemberian Penghargaan Bagi PNS	9.731.450	
Terlaksananya pemberian penghargaan bagi PNS		100 %
PENGIRIMAN DIKLAT PIM TK. II	145.044.000	
Jumlah peserta PIM Tk. II		5 orang
PENYELENGGARAAN DIKLAT PIM TK. III	588.936.000	
Jumlah peserta Diklat PIM Tk. III		27 orang
PENYELENGGARAAN DIKLAT PIM TK. IV	789.013.000	
Jumlah peserta Diklat PIM IV		80 orang
Penyelenggaraan Diklat Prajabatan Gol.III	796.993.450	
Terlaksananya penyelenggaraan Diklat Prajabatan Golongan III		100%
PENGIRIMAN PESERTA DIKLAT TEKNIS DAN FUNGSIONAL	9.010.000	
Terkirimnya Peserta Diklat Teknis dan Fungsional		80 orang
PENYELENGGARAAN DIKLAT MANAJEMEN KEUANGAN	366.954.750	
Jumlah peserta penyelenggaraan Diklat Manajemen Keuangan (Diklat Teknis Penatausahaan Keuangan dan Diklat teknis Teknis Pengelolaan aset dan barang)		60 orang
PENYELENGGARAAN DIKLAT MANAJEMEN PEMBANGUNAN	33.270.000	

Jumlah peserta penyelenggaraan Diklat Manajemen Pembangunan		61 orang
<b>PENYELENGGARAAN DIKLAT PENGEMBANGAN POTENSI DIRI</b>	271.270.000	
Jumlah peserta penyelenggaraan Diklat Pengembangan Potensi Diri		264 orang
<b>MONITORING PENINGKATAN KAPASITAS SDM PADA SKPD</b>	12.220.000	
Terlaksananya monitoring peningkatan kapasitas SDM pada OPD		1 kegiatan
<b>ANALISIS KEBUTUHAN DIKLAT</b>	1.520.000	
Terlaksananya Analisis Kebutuhan Diklat		1 kegiatan
<b>EVALUASI PASCA DIKLAT</b>	17.375.000	
Terlaksananya Evaluasi Diklat		1 kegiatan
<b>PENGEMBANGAN KURIKULUM DIKLAT</b>	54.420.000	
Terlaksananya Pengembangan kurikulum diklat		1 kegiatan
<b>KAJIAN DAN PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN</b>	74.286.375	
Terlaksananya kajian penilaian untuk pengembangan lembaga diklat		1 kegiatan
<b>OPERASIONALISASI UPTB PENGELOLA BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN</b>	999.233.791	
Operasionalisasi UPTB Pengelola Balai Diklat		12 bulan

### **BAB III**

#### **AKUNTABILITAS KINERJA**

Akuntabilitas kinerja dapat diartikan sebagai kewajiban untuk mempertanggungjawabkan secara transparan mengenai keberhasilan atau kegagalan dalam melaksanakan misi organisasi kepada pihak-pihak yang berwenang menerima pelaporan akuntabilitas.

Pengukuran Kinerja digunakan sebagai dasar untuk penelitian keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan tujuan dan sasaran yang akan dicapai, yang telah ditetapkan dalam Visi dan Misi Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang. Pengukuran dimaksud itu merupakan suatu hasil dari suatu penilaian yang sistematis dan didasarkan pada kelompok indikator kinerja kegiatan berupa masukan, keluaran, hasil, manfaat dan dampak.

Penilaian dimaksud tidak terlepas dari kegiatan mengolah dari masukan untuk diproses menjadi keluaran penting dan berpengaruh terhadap pencapaian tujuan dan sasaran.

Penjelasan lebih lanjut aspek tersebut, adalah sebagai berikut :

#### **A. CAPAIAN KINERJA ORGANISASI**

Hingga akhir tahun 2020, Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang telah melaksanakan seluruh kegiatan yang menjadi tanggung jawabnya. Adapun seluruh capaian tujuan yang diuraikan dalam capaian sasaran dapat dilihat, sebagai berikut:

## 1. Ringkasan Capaian Kinerja pada Indikator Kinerja Utama

**Tabel 3.1**  
**Ringkasan Capaian Kinerja IKU tahun 2020**

NO	INDIKATOR KINERJA UTAMA	CAPAIAN KINERJA TAHUN 2020			REALISASI TAHUN 2019
		TARGET	REALISASI	%	
1	Indeks Kepuasan Aparatur terhadap Layanan Kepegawaian	78	80,30	102,94	80,30
2	Indeks Profesionalitas Aparatur Sipil Negara (ASN)	>82	82,28	100,34	80,90
3	Status Akreditasi (sertifikasi) lembaga Diklat Pemerintah Kota Semarang	2	2 (Sertifikat akreditasi B untuk penyelenggaraan Diklat Pengadaan Barang, Jasa dan Ujian dan Sertifikasi sistem manajemen mutu ISO 9001 : 2015 untuk penyelenggaraan diklat prajabatan dan kepemimpinan)	100	2

## 2. Ringkasan Capaian Kinerja pada Perjanjian Kinerja Tahun 2020

Tabel 3.2

Ringkasan Capaian Kinerja Pada Perjanjian Kinerja tahun 2020

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET RENSTRA TAHUN 2020	CAPAIAN KINERJA 2020			REALISASI 2019
				TARGET	REALISASI	%	
1	Peningkatan Kualitas Pelayanan Kepegawaian	Indeks Kepuasan Aparatur terhadap Layanan Kepegawaian	78	78	80,30	102,94	80,30
2	Peningkatan Kualitas Sumber Daya Aparatur	Indeks Profesionalitas Aparatur Sipil Negara (ASN)	>82	>82	82,28	100,34	80,90
		Status Akreditasi (sertifikasi) lembaga Diklat Pemerintah Kota Semarang	2	2	2 (Sertifikat akreditasi B untuk penyelenggaraan Diklat Pengadaan Barang, Jasa dan Ujian dan Sertifikasi sistem manajemen mutu ISO 9001 : 2015 untuk penyelenggaraan diklat prajabatan dan kepemimpinan)	100	2

Pada Tahun 2020 dari ke-3 Indikator Kinerja Utama yang dicapai oleh Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang telah

berhasil merealisasikan dari yang telah ditargetkan masing-masing indikator. Pada Tahun 2020, untuk Indikator Kinerja Status Akreditasi (sertifikasi) lembaga Diklat Pemerintah Kota Semarang sudah tercapai begitu juga tahun 2019 Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang juga telah berhasil meraih Akreditasi B dalam Penyelenggaraan Program Pelatihan dan Pelaksana Ujian Sertifikasi Keahlian Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah dan tahun 2020 telah berhasil mendapatkan sertifikasi ISO 9001:2015 untuk Diklat penyelenggaraan diklat prajabatan dan kepemimpinan.

## B. EVALUASI DAN ANALISIS CAPAIAN KINERJA

Hasil capaian kinerja program dan kegiatan pada tahun 2020, masing masing sasaran dapat dijelaskan sebagai berikut:

### 1. SASARAN NOMOR1 : Peningkatan Kualitas Pelayanan Kepegawaian

**Tabel 3.3**

#### **Ringkasan Target dan Capaian Kinerja Sasaran Ke.1 tahun 2020**

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET RENSTRA TAHUN 2020	CAPAIAN KINERJA 2020			REALISASI 2019
			TARGET	REALISASI	%	
1	Indeks Kepuasan Aparatur terhadap Layanan Kepegawaian	78	78	80,30	102,94	80,30

Pada Tahun 2020 kinerja yang dicapai oleh Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang adalah berhasil meningkatkan indikator kinerja dari yang telah ditargetkan pada sasaran peningkatan kualitas pelayanan kepegawaian di Tahun 2020.

## 2. SASARAN NOMOR 2 : Peningkatan Kualitas Sumber Daya Aparatur

Tabel 3.4

### Ringkasan Target dan Capaian Kinerja Sasaran Ke.2 tahun 2020

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET RENSTRA TAHUN 2020	CAPAIAN KINERJA 2020			REALISASI 2019
			TARGET	REALISASI	%	
1	Indeks Profesionalitas Aparatur Sipil Negara (ASN)	>82	>82	82,28	100,34	78,42
2	Status Akreditasi (sertifikasi) lembaga Diklat Pemerintah Kota Semarang	2	2	2	100	2

Pada Tahun 2020 kinerja yang dicapai oleh Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang adalah berhasil meningkatkan indikator kinerja dari yang telah ditargetkan pada sasaran peningkatan kualitas sumber daya aparatur di Tahun 2019. Diketahui nilai Indeks Profesionalitas Aparatur Sipil Negara di tahun 2020 sebesar 82,28 , hal ini melebihi dari target yang di tetapkan sebesar 82. Sedangkan di tahun 2020 Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang juga telah mendapatkan Sertifikasi ISO 9001:2015 untuk penyelenggaraan pengelolaan diklat prajabatan dan kepemimpinan. Dimana di tahun 2019 telah juga mendapatkan Sertifikat akreditasi B untuk penyelenggaraan Diklat Pengadaan Barang, Jasa dan Ujian.

Indikator Kinerja tersebut berhasil dicapai antara lain karena program/kegiatan yang telah dilaksanakan, yaitu :

NO	INDIKATOR KINERJA	TAHUN 2020			REALISASI TAHUN 2019
		TARGET	REALISASI	%	
1	Indeks Profesionalitas Aparatur Sipil Negara (ASN)	> 82	82,28	100,34	80,90 %
2	Indeks Kepuasan Aparatur terhadap layanan kepegawaian	78	80,30	102,94	80,30 %
3	Prosentase akurasi data kepegawaian	98 %	100%	102,04	99 %
4	Tingkat ketepatan waktu layanan dan keakuratan produk layanan	98 %	100%	102,04	100 %
5	Prosentase pegawai yang mendapatkan hukuman disiplin	0,800%	0,30%	37,5	0,25 %
6	Presentase peserta diklat kepemimpinan yang lulus	100 %	100%	100	98,53 %
7	Prosentase peserta diklat prajabatan yang lulus	100 %	100%	100	100 %
8	Prosentase peserta diklat teknis dan fungsional yang mendapatkan sertifikat kompetensi	100 %	100%	100	94,66 %
9	Status akreditasi (sertifikasi) lembaga Diklat Pemkot Semarang	2	2	100	2

Indikator-indikator Kinerja program pada Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang dapat dicapai semua. Namun seperti yang kita ketahui, dalam pelaksanaan dan pencapaian program dan kegiatan tersebut masih menemukan beberapa kendala yang harus



segera ditindak lanjuti untuk kelancaran program / kegiatan pada tahun yang akan datang.

### **C. AKUNTABILITAS KEUANGAN**

Dalam rangka mendukung pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang, pada tahun 2020 BKPP Kota Semarang didukung dengan pendanaan yang bersumber dari APBD Kota Semarang. Adapaun Akuntabilitas Keuangan adalah sebagai berikut :

#### **a. Target dan Realisasi Pendapatan**

Pada Tahun 2020 Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang menargetkan Pendapatan sebesar Rp. 18.700.000,- (Delapan Belas Juta Tujuh Ratus Ribu Rupiah) dan terealisasi sebesar Rp. 18.700.000,- (Delapan Belas Juta Tujuh Ratus Ribu Rupiah) atau terealisasi sebesar 100%.

#### **b. Alokasi Anggaran dan Realisasi Belanja**

Secara keseluruhan tahun 2020 Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang mendapatkan Anggaran sebesar Rp.37.740.651.000,- (Tiga Puluh Tujuh Juta Tujuh Ratus Empat Puluh Juta Enam Ratus Lima Puluh Satu Ribu) namun Anggaran difocusing menjadi 18.191.727.449 dan Anggaran Perubahan sebesar 19.583.587.447. Anggaran telah terserap sebesar Rp. 18.944.580.927,- atau 96,74%. Sedangkan sisa anggaran sebesar Rp.639.006.520,- atau sebesar 3,26%. Apabila dilihat dari per jenis

anggaran, realisasi Belanja Tidak Langsung adalah sebesar Rp.11.274.049.408,- atau 94,81% dari anggaran yang tersedia sebanyak Rp. 11.890.595.447,- sedangkan Belanja Langsung dari anggaran yang ada sebanyak Rp. 7.692.992.000,- direalisasikan sebesar Rp. 7.670.531.519,- atau sebesar 99,71%. Sedangkan sisa anggaran sebesar Rp. 22.460.481,- atau sebesar 0,29 % (data terlampir)

**c. Sisa Lebih Penghitungan Anggaran**

Pada umumnya perhitungan anggaran yang dikembalikan ke Kas Daerah atau sisa lebih anggaran yang dikembalikan ke Kas Daerah merupakan efisiensi dari kegiatan-kegiatan. Sedangkan jumlah Sisa Lebih Perhitungan Anggaran yang dikembalikan ke Kasda sebesar Rp. 22.460.481,-.

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

#### **A. TINJAUAN UMUM KEBERHASILAN**

Sesuai Peraturan Walikota Semarang Nomor 67 Tahun 2017 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang mempunyai tugas pokok melaksanakan penyusunan dan pelaksanaan kebijakan daerah yang bersifat spesifik di bidang kepegawaian daerah. Agar pelaksanaan tugas dan fungsi tersebut berjalan secara optimal maka diperlukan pengelolaan SDM, sumber dana serta sarana dan prasarana.

Berdasarkan hasil evaluasi dan analisis capaian kinerja Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang dalam melaksanakan tugasnya **dikategorikan berhasil/baik**, karena semua target sasaran yang telah ditetapkan tercapai dengan baik bahkan ada yang lebih dari target.

#### **B. PERMASALAHAN ATAU KENDALA**

Kendala atau hambatan pada saat pelaksanaan program dan kegiatan tahun 2020 adalah Penetapan status Pandemi Internasional Covid-19 oleh World Health Organization (WHO) dan ditetapkan Keputusan Presiden (Keppres) No. 12 Tahun 2020 tentang Penetapan Bencana Non-Alam Penyebaran Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) Sebagai Bencana Nasional, sehingga dampak dari pandemi covid-19 menyebabkan seluruh kegiatan tatap muka baik yang berupa diklat,

seminar, pembinaan, pembekalan, workshop maupun pendampingan tidak dapat dilakukan secara langsung sehingga efektifitasnya kurang maksimal.

### **C. PEMECAHAN MASALAH**

Untuk mengatasi kendala/hambatan tersebut, solusi yang diambil adalah seluruh kegiatan tatap muka baik yang berupa diklat, seminar, pembinaan, pembekalan, workshop maupun pendampingan dilakukan melalui media aplikasi yang dapat melakukan konferensi jarak jauh atau komunikasi jarak jauh dengan menggabungkan konferensi video, pertemuan online, obrolan, kolaborasi seluler (daring/virtual/online) dengan tetap memperhatikan protokol kesehatan dan kualitas penyampaian materi.

Demikian Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Tahun 2020 Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang, semoga dapat menjadi bahan pertimbangan/evaluasi untuk kegiatan/ kinerja yang akan datang. Sekian dan terimakasih.

**Mengetahui dan menyetujui,  
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN  
DAN PELATIHAN KOTA SEMARANG**

  
**Dra. LITANI SATYAWATI**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19640831 198503 2 008

## LEMBAR PENGUKURAN KINERJA ORGANISASI PERANGKAT DAERAH

OPD : BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

Tahun Anggaran : 2020

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET PADA RENSTRA (TAHUN 2020)	CAPAIAN KINERJA		CAPAIAN TAHUN 2019	CAPAIAN TAHUN 2020
				TARGET 2020	REALISASI 2020	%	%
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Peningkatan Kualitas Pelayanan Kepegawaian	Indeks Kepuasan Aparatur terhadap Layanan Kepegawaian	78	78	80,30	104,29	102,94
Rata-rata Capaian Sasaran - 1							102,94
2	Peningkatan Kualitas Sumber Daya Aparatur	Indeks Profesionalitas Aparatur Sipil Negara (ASN)	>82	>82	82,28	100,54	100,34
		Status Akreditasi (sertifikasi) lembaga Diklat Pemerintah Kota Semarang	2	2	2	100	100
Rata-rata Capaian Sasaran – 2							100,56
<b>Total Rata-rata Capaian Sasaran (1+2)</b>							<b>101,75</b>